



Secretaria  
de Estado  
de Saúde



**Comissão Intergestores Região Oeste I – CIR  
Convocação nº 005/2020**

A Coordenação da Comissão Intergestores Regional- CIR Oeste I, no uso das suas atribuições regimentais que lhe são conferidas, convoca para **005 Reunião Ordinária** a realizar-se no dia 31/07/2020 das 08:00 as 12:00 horas por videoconferência.

**PONTOS DE PAUTA**

**1- ABERTURA DOS TRABALHOS:**

- 1.1- Leandro Lourenço Silva- Coordenador CIR Oeste I.
- 1.2- Apresentação da nova apoiadora COSEMS Layza Maciel

**2-APROVAÇÃO DA ATA:**

- 2.1- Aprovação e Assinatura Ata da Reunião CIR 04/2020- realizada dia 13/05/2020 e CIR 01/2020 Extraordinária realizada dia 26/06/2020 por videoconferência.

**3- DISCUSSÃO E PACTUAÇÃO:**

**3.1- Thaisa Cunha– Secretária Executiva CIR**

- 3.1.1- Discussão e Pactuação do novo Regimento CIR Oeste I
- 3.1.2- Apresentar a estrutura da Câmara Técnica da CIR/Oeste I e Pactuar novos membros.

**4- APRESENTAÇÃO E DISCUSSÃO:**

**4.1- Daniela Sallum - Secretária Municipal de Saúde de Iporá**

- 4.1.1- Atualização dos operadores SISREG dos municípios pactuados incluindo o contato de cada um.
- 4.1.2- Pacientes com suspeita ou confirmado com COVID-19 - encaminhamento.
- 4.1.3- Implantação do sistema SERVIR.
- 4.1.4- Estratégias utilizadas pelo Município para o enfrentamento da COVID-19, em Iporá/GO.
- 4.1.5- Solicitação de apoio para resolver pendências do SAMU 192, referente ao ano de 2010
- 4.1.6- Protocolo precoce para tratamento de COVID-19.
- 4.1.7- Solicitação de custeio do SAMU 192

**4.2- Luciano Pontes – Coordenação de Tecnologia e Informação**

- 4.2.1- Situação da COVID-19 na Região Oeste I

**4.3- Honório Neto – Coordenador de Vigilância em Saúde**

- 4.3.1- Testagem em massa e aplicativo Dados do Bem – Goiás/Fiocruz
- 4.2.2- Portaria 1.792 MS – Obrigatoriedade da notificação de todos os resultados de testes diagnósticos para detecção da COVID-19 nos laboratórios públicos, privados e universitários.

**4.4- Layza Maciel – Apoiadora COSEMS**

- 4.4.1- Apresentação do Projeto Organização da RAS no enfrentamento da COVID-19 / Guia Orientador.

**4.5- Leandro Lourenço Silva- Secretário Municipal de Saúde de Arenópolis**

- 4.5.1- Fluxo de atendimento e regulação dos leitos de UTI habilitados em São Luiz de Montes Belos para COVID-19.

**5- INFORMES:**

**5.1- Tereza Hungria – Subcoordenação de Atenção a Saúde**

- 5.1.1- Portaria no 1696, de 03 de julho de 2020: alteração do prazo para o alcance da meta dos cadastros.
- 5.1.2- Portaria no 1740, de 10 de julho de 2020: Estabelece o pagamento por desempenho de 100% do alcance dos indicadores até dezembro
- 5.1.3- Portaria no 1741, de 13 de julho de 2020: Prorrogação do prazo para adequação do cadastro das equipes

5.1.4- Portaria no 42, de 16 de julho de 2020: Prorroga o prazo da etapa de transição da Capacitação Ponderada

5.1.5- Portaria no 1797, de 21 de julho de 2020: credencia municípios a receberem incentivos financeiros no Centro de Atendimento.

**5.2- Layza Maciel – Apoiadora COSEMS**

5.2.1- Ação Todos pela Saúde parceria com CONASS e CONASEMS realizam doação de Oxímetros de pulso destinados a APD e UPAs.

**5.3-Fernando Santos – Subcoordenador de Vigilância em Saúde**

5.3.1-Situação da Dengue na região Oeste I.

**5.4- Sônia Pires – Imunização Oeste I**

5.4.1- Situação Vacinal região Oeste I

**5.4- Walquíria Cursino Coordenação de Gestão Integrada**

5.4.1- Inclusão dos relatórios de gestão no DIGISUS

**5.5- Cleusa Teixeira – Assistência Farmacêutica Oeste I**

5.5.1- Planilha de Controle de medicamentos da Assistência Farmacêutica da região Oeste I

**5.6- Leandro Lourenço Silva- Secretário Municipal de Saúde de Arenópolis**

5.6.1- Feedback quanto ao novo credenciamento de laboratório para exame Citopatológico.

**5.7- Thaisa Cunha – Coordenação de Atenção a Saúde**

5.7.1- Consultório Virtual – Pandemia Covid-19

## **6- ENCERRAMENTO E AGRADECIMENTOS**


6.1- Leandro Lourenço Silva- Coordenador CIR Oeste I.

**Iporá – 31 de Julho de 2020**

  
**Leandro Lourenço Silva**

Secretário Municipal de Saúde de Arenópolis

Coordenador da Comissão  
CIR – Oeste - I



**Daniela Sallum**

Secretária Municipal de Saúde de Iporá

Vice Coordenadora da Comissão  
CIR – Oeste – I





Secretaria de  
Estado da  
Saúde



## COMISSÃO INTERGESTORES REGIONAL – CIR OESTE I

Ata da 005 Reunião Ordinária da Comissão Intergestores Regional Oeste I, realizada no dia 31 de Julho de 2020, por videoconferência.

**REPRESENTAÇÃO FEDERAL:** Ivana Rocha: Apoiadora MS

**REPRESENTAÇÃO ESTADUAL:** Coordenador Regional Geral: Jamir Marques de Souza, Coordenador de Vigilância em Saúde: Honório José Álvares Neto, Subcoordenador de Vigilância em Saúde: Fernando Ferreira, Coordenador de Controle e Regulação: Afonso Peixoto, Coordenador de Tecnologia e Informação: Luciano Oliveira Pontes, Coordenadora de Atenção a Saúde: Thaisa Rodrigues Cunha, Subcoordenadora de Atenção a Saúde: Tereza Cristina Soares Hungria Macedo, Eufrásia Francisca: Auditora Regional, Coordenadora de Gestão Integrada: Walquíria Cursino, Magda Lucia Barros: Assessoria de Apoio Estratégico da SAIS.

**REPRESENTAÇÃO MUNICIPAL:** SMS de Iporá, SMS de Arenópolis, SMS de Novo Brasil, SMS de Diorama, SMS de Fazenda Nova, SMS de Jaupaci, SMS de Ivolândia, SMS de Baliza, SMS de Amorinópolis, SMS de Aragarças, SMS de Piranhas.

**SECRETÁRIA EXECUTIVA CIR OESTE I:** Thaisa Rodrigues Cunha- Coordenadora de Atenção a Saúde Oeste I.

**REPRESENTAÇÃO COSEMS-GO:** Layza Maciel: Apoiadora COSEMS

### **1. ABERTURA DOS TRABALHOS:**

**1.1-** Reunião iniciada as 08:20h. Sr. Leandro Lourenço Coordenador CIR Oeste I/ SMS de Arenópolis declara abertura dos trabalhos, dá boas-vindas a nova apoiadora COSEMS Layza Maciel e agradece a presença de todos.

### **2. APROVAÇÃO DA ATA:**

**2.1-** Sr. Leandro Lourenço, Coordenador CIR Oeste I/ SMS de Arenópolis, coloca em aprovação Ata 04/2020 realizada dia 19/06/2020 e Ata CIR 01/2020 Extraordinária realizada dia 26/06/2020 por videoconferência.

### **3- DISCUSSÃO E PACTUAÇÃO:**

**3.1- Thaisa Cunha-** Coordenação de Atenção a Saúde / Secretaria Executiva CIR

**3.1.1-** Discussão e Pactuação do novo Regimento CIR Oeste I, conforme reunião do dia 10/06/2020 onde foi discutido as possíveis alterações no novo regimento CIR Oeste I para que nessa reunião seja pactuado. As alterações sugeridas são a partir do artigo 8 referente a indicação da Secretária Executiva CIR Oeste I, onde acrescenta a frase matriz: *ou outro servidor indicado pela coordenação*





geral que seja aprovado pela plenária da CIR. No artigo 11 item II acrescenta a frase matriz: e outros aprovados pela SUVISA, incluindo os fitoterápicos e homeopáticos. No artigo 16 inciso II acrescenta a frase matriz: podendo sofrer alterações conforme indicação da coordenação da CIR e aprovado em plenária. No inciso III acrescenta: até o dia da realização da Câmara Técnica. No inciso V acrescenta: com antecedência mínima de 3 dias antes das Reunião CIR. E acrescenta um parágrafo único: As reuniões ocorrerão com a presença de maioria simples de seus membros, conforme horário previamente indicado e/ou com a presença de membros presentes após 30 minutos transcorridos do horário da convocação. Sendo que as pactuações ocorrerão com a presença de quórum também com maioria simples. Desta forma o regimento foi aprovado e será enviado a todos por email.

### **3.1.2- Apresentar a estrutura da Câmara Técnica da CIR/Oeste I e Pactuar novos membros.**

A Câmara Técnica que deve reunir uma semana antes da CIR para discussão da pauta previa da CIR e até o momento de acordo com a Ata e pactuação da reunião do mês de dezembro de 2019 os representantes da Câmara são os municípios de Amorinópolis, Arenópolis, e Iporá. Precisa fazer uma nova pactuação para melhor desempenho e adesão desse momento tão importante. Após solicitação de nova pactuação e manifestação dos gestores presentes fica pactuado para a nova composição os municípios de Iporá, Arenópolis e Aragarças. Leandro lembra que essa reunião é aberta para todos e participação livre.

## **4- APRESENTAÇÃO E DISCUSSÃO:**

### **4.1- Daniela Sallum - Secretária Municipal de Saúde de Iporá**

**4.1.1- Atualização dos operadores SISREG dos municípios pactuados incluindo o contato de cada um.** Dra Daniela repassa aos gestores uma solicitação da coordenação do SISREG do município de Iporá sobre atualização dos dados dos operadores do sistema SISREG dos municípios pactuados com Iporá.

**4.1.2- Pacientes com suspeita ou confirmado com COVID-19 – encaminhamento.** A gestora Daniella faz um breve relato de algumas situações ocorridas na semana retrasada sobre receberem pacientes suspeito ou confirmados com COVID – 19 de outros municípios nas unidades de saúde de Iporá. Diante dos acontecimentos ela lembra aos gestores que a pactuação deixa claro que os encaminhamentos neste caso são dos municípios de origem. Somos parceiros caso venha ocorrer uma necessidade de apoio suporte ou até encaminhamento que seja feito de forma organizada.

**4.1.3- Implantação do sistema SERVIR.** Relata que não conseguiu participar da última reunião CIB devido problemas com a internet e pergunta ao Leandro se ele participou e se deu certo a homologação do sistema SERVIR. Leandro fala que participou da CIB e que foi homologado a migração para o sistema SERVIR. E que deu para perceber que a dificuldade de transporte de paciente quando a vaga sai fora da área de abrangência não é só da nossa região e sim de todo o estado. Verônica sugeriu ao Dr. Ismael Secretário de Saúde do Estado algumas sugestões para vir minimizar esses transtornos com autonomia das viaturas. Ele sensibilizou com o problema e ficou de analisar com a equipe responsável, uma solução ao problema.

**4.1.4- Estratégias utilizadas pelo Município para o enfrentamento da COVID-19, em Iporá/GO.** Dra. Daniela relata as estratégias utilizadas no município de Iporá para o enfrentamento da COVID-19. Fala que desde o mês de maio o município vem ofertando a todos os servidores atendimento apoio psicológico em todas as unidades de saúde. Criaram mapa diário dos casos positivos e apresentou o mesmo na tela. Utilização do carro de som para divulgação dos cuidados de





prevenção e mensagem nos grupos de WhatsApp, solicita apoio com oficialização para o MP, CDL, PC, e entidades religiosas.

**4.1.5- Solicitação de apoio para resolver pendências do SAMU 192, referente ao ano de 2010,**

Solicita o apoio a todos gestores referente a pendencia no SAMU 192 no ano de 2010 e relata que encaminhou documento sobre o assunto a Regional Oeste I, ao coordenador da CIR Oeste I e ao COSEMS, explica que no ano de 2010 o SAMU de Iporá recebeu uma viatura USA porem no termo de doação utilizado na época não era tão específico como os que estão sendo utilizados hoje. No que relata o Ministério da Saúde essa USA veio para ser habilitada. A gestão da época não entendeu desta forma e utilizou como renovação de frota. Hoje a mesma funciona como reserva técnica. E com o entendimento contrário do M.S, o mesmo solicita que o município devolva o valor de 180.000,00 (cento e oitenta mil reais) corrigido de 2010 a 2020. O município está na busca de documentos que comprove ou refira sobre o assunto. E pede apoio de todos diante essa situação complicada. Leandro explica que o assunto foi mencionado e discutido em Câmara Técnica e foi sugerido a Secretaria Executiva da CIR para verificação das atas dos anos pertinentes em busca de alguma informação sobre o fato em questão. Na opinião dele seria o único documento para amparar e resguardar o município neste problema.

**4.1.6- Protocolo precoce para tratamento de COVID-19.**

**4.1.7- Solicitação de custeio do SAMU 192**

Os dois últimos assuntos já foram contemplados em Câmara Técnica e na CIB que antecedeu a presente CIR.

**4.2- Luciano Pontes – Coordenação de Tecnologia e Informação**

**4.2.1- Situação da COVID-19 na Região Oeste I,** Luciano apresenta em tempo real o perfil das notificações da COVID-19 no âmbito estadual usando o painel COVID-19 cita dados e enfatiza a importância de analisar as informações diariamente para aprimorar e adequar a assistência aos pacientes. Esses dados mostram, sexo, faixa etária, comorbidades e óbitos. Com esses dados conseguem levantar o perfil das notificações realizadas conhecendo assim a realidade do público alvo e estabelecer um fluxo de atendimento mais direcionado, facilitando a assistência. Solicita aos gestores que faça um alinhamento dos dados dos boletins municipais com os dados do painel COVID-19, isso evita especulação e questionamentos dos dados. Explica aos municípios de Iporá e Aragarças quais irão participar do projeto testagem em massa pelo aplicativo Dados do Bem parceria Estado de Goiás e Fiocruz, que a responsabilidade do monitoramento, coleta, notificação, acompanhamento e isolamento desses pacientes fica a cargo do município, a regional fica a parte desse trabalho, já que o contato é direto SES e município.

**4.3- Honório Neto – Coordenador de Vigilância em Saúde**

**4.3.1- Testagem em massa e aplicativo Dados do Bem – Goiás/Fiocruz.** Honório explica sobre o projeto Testagem em Massa que na nossa região foi indicado a participar os municípios de Iporá e Aragarças, o termo de adesão e demais informações está sob responsabilidade da Governadoria. A SUVISA fará reuniões por videoconferência com os municípios contemplados.

**4.2.2- Portaria 1.792 MS.** Relata a obrigatoriedade da notificação de todos os resultados de testes diagnósticos para detecção da COVID-19 nos laboratórios públicos, privados e universitários.

**4.4- Layza Maciel – Apoiadora COSEMS**

**4.4.1- Apresentação do Projeto Organização da RAS no enfrentamento da COVID-19 / Guia Orientador.** Layza faz um breve relato sobre a situação COVID-19 no país, estado e município onde





Secretaria de  
Estado da  
Saúde



o SUS passa por uma crise sem precedente. E no momento delicado exige planejamento, solidariedade e colaboração de todos que estão a frente do trabalho. Não adianta estruturar a rede urgência e emergência se elas não se comunicam com a atenção primária, com a especializada e a atenção hospitalar. Estudos têm mostrado que 81% das pessoas podem ser atendidas nas unidades básicas de saúde na rede de atenção primária, 14% precisam de internação hospitalar e 5% de UTI por isso e que a Rede de Atenção à Saúde precisa ser fortalecida e não um ponto a trabalhar isolado. E pensando nisso o CONASS e CONASEMS elaboraram um guia orientador projeto organização das RAS no enfrentamento a COVID-19. A proposta do guia é nortear as ações, apoiar, avaliar o serviço e organizar o fluxo de atendimento. E um projeto a ser feito em conjunto não vem engessado pois cada município tem sua particularidade e seu serviço implantado. A estrutura operacional do projeto a nível nacional é composta pelo CONAS e CONASEMS a nível estadual SES/COSEMS. O trabalho de implantação procede em forma de oficinas realizadas com toda equipe de trabalho do município. Leandro se manifesta dizendo precisa de um tempo para apropriar e inteirar do Guia e que assim como os outros gestores se manifestarão após essa apropriação, do material, porem tem muito interesse em incluir seu município e participar.

#### **4.5- Leandro Lourenço Silva- Secretário Municipal de Saúde de Arenópolis**

**4.5.1- Fluxo de atendimento e regulação dos leitos de UTI habilitados em São Luiz de Montes Belos para COVID-19.** Leandro solicita ao Coordenador de Regulação Regional qual explica que esses leitos de UTI habilitados vão continuar sendo utilizados via sistema SERVIR e serão de referência para a região. Já estão sendo utilizados, tem a disposição o uso de um tomógrafo para realizar exames.

### **5- INFORMES:**

#### **5.1- Tereza Hungria – Subcoordenação de Atenção a Saúde**

**5.1.1- Portaria no 1696, de 03 de julho de 2020:** Que altera o prazo para o alcance da meta dos cadastros.

**5.1.2- Portaria no 1740, de 10 de julho de 2020:** Que estabelece o pagamento por desempenho de 100% do alcance dos indicadores até dezembro.

**5.1.3- Portaria no 1741, de 13 de julho de 2020:** Que prorroga o prazo para adequação do cadastro das equipes.

**5.1.4- Portaria no 42, de 16 de julho de 2020:** Que prorroga o prazo da etapa de transição da Capacitação Ponderada.

**5.1.5- Portaria no 1797, de 21 de julho de 2020:** Que credencia municípios a receberem incentivos financeiros no Centro de Atendimento ao Covid-19.

#### **5.2- Layza Maciel – Apoiadora COSEMS**

**5.2.1- Ação Todos pela Saúde parceria com CONASS e CONASEMS realizam doação de Oxímetros de pulso destinados a APD e UPAs, estes serão enviados a regional e entregue aos municípios.**

#### **5.3-Fernando Santos – Subcoordenador de Vigilância em Saúde**

**5.3.1-Situação da Dengue na região Oeste I.** Fernando reforça a continuidade das ações de prevenção e controle da Dengue nos municípios. Lembra do cuidado de usar agrotóxico no tempo seco. Alerta os gestores da necessidade de manter as informações no sistema SIMAS das atividades realizadas no decorrer do mês. Diz que o novo agrotóxico já se encontra na regional e o uso do



Secretaria de  
Estado da  
Saúde



mesmo terá recomendações ministerial que serão repassadas aos técnicos dos municípios.

#### **5.4- Sônia Pires – Imunização Oeste I**

**5.4.1- Situação Vacinal região Oeste I** enviado por e-mail.

#### **5.4- Walquíria Cursino Coordenação de Gestão Integrada**

**5.4.1- Inclusão dos relatórios de gestão no DIGISUS.** Solicita aos gestores que verifiquem sobre a assiduidade do envio dos lotes do SINAN com os técnicos responsáveis, pois esses dados devem ser enviados semanalmente e tem município que não estão enviando. Faz um breve relato da situação dos municípios em relação ao DIGISUS e reforça sobre a importância de serem vistas, analisadas e resolvidas. Ivana do MS presente na reunião diz estar à disposição para esclarecimentos e apoio nesse assunto.

#### **5.5- Cleusa Teixeira – Assistência Farmacêutica Oeste I**

##### **5.5.1- Planilha de Controle de medicamentos da Assistência Farmacêutica da região Oeste I.**

Cleusa explica aos gestores que foi criado uma planilha para solicitação dos medicamentos entre os municípios e a regional de saúde, para facilitar o atendimento. Foi enviada aos farmacêuticos, o pedido pode ser feito entre o 1 ao 5 dia do mês, menos Tuberculose, Hanseníase, e Leishmaniose esses são entregue de acordo com a notificação do caso e avaliação da documentação do paciente.

#### **5.6- Leandro Lourenço Silva- Secretário Municipal de Saúde de Arenópolis**

##### **5.6.1- Feedback quanto ao novo credenciamento de laboratório para exame Citopatológico.**

Leandro diz que aguarda resposta do Hospital Cristo Redentor, porem deram a entender que não tem interesse devido o valor pago e eles terceirizam o procedimento. Visitou também o Hospital São Paulo que não tem interesse. Pediu a Laysa para que verifique em São Luís de Montes Belos se encontra algum prestador que tenha interesse no serviço. Luciano. Diz que falou extraoficialmente com Dra Gírlene do Hospital Evangélico e que a mesma mostrou interessada. Leandro fala para agendar reunião com a ela e pede ajuda aos demais gestores que unam forças e resolver o problema.

## **6- ENCERRAMENTO E AGRADECIMENTOS**

**6.1- Leandro Lourenço Silva- Secretário Municipal de Saúde de Arenópolis/ Coordenador CIR Oeste I.**

Desta forma a reunião é finalizada, agradece apoio e participação de todos gestores e encerra a 005 Reunião CIR 2020.

Concluindo, eu Thaisa Rodrigues Cunha, Secretária Executiva da Comissão Intergestora Regional Oeste I participei da reunião a qual foi gravada, ouvida e lavrada a Ata, que após ser lida e aprovada será assinada por todos os participantes da web conferência.

*Thaisa Rodrigues Cunha*  
*Leandro Lourenço Silva*  
*Daniela Polunin*